



# COMUNE DI ROCCA SAN CASCIANO

PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

C.F. 80013400405

Piazza Tassinari, 15 – tel. 0543.960124 – fax 0543.951336

Prot. n. 3636

Rocca San Casciano, 10 agosto 2017

**OGGETTO:** Convenzione per la conduzione in forma associata del servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Rocca San Casciano, Dovadola, Tredozio e Sogliano al Rubicone.  
**Individuazione Segretario Comunale.**

## IL SINDACO

Premesso:

- che a seguito delle intervenute consultazioni elettorali tenutesi lo scorso 11 giugno che hanno interessato il Comune di Dovadola e la proclamazione del nuovo Sindaco intervenuta in data 12 giugno 2017, la convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segreteria comunale tra i Comuni di Rocca San Casciano, Dovadola e Portico e San Benedetto sottoscritta in data 05.08.2009 – rep. n. 1542 ed oggetto successivamente di proroghe e modifiche è in scadenza alla data dell'11.08.2017 (punto 3 della convenzione) e le Amministrazioni interessate hanno ritenuto di non procedere al rinnovo;

- che il Comune di Tredozio ed il Comune di Sogliano al Rubicone hanno aderito ad una convenzione per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria comunale unitamente al Comune di Modigliana ed al Comune di Gatteo, attiva a far data dal 01.11.2017 e rimasta vacante dal 23.03.2017 per trasferimento del titolare ad altra sede, e che la convenzione medesima, a seguito di scioglimento anticipato per recesso da parte del Comune di Gatteo, cessa di avere efficacia dal 18.08.2017;

Dato atto il Comune di Rocca San Casciano, il Comune di Dovadola, il Comune di Tredozio ed il Comune di Sogliano al Rubicone hanno inteso costituire una nuova convenzione per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria comunale, individuando quale Ente capo convenzione il Comune di Rocca San Casciano;

Richiamate le sotto elencate delibere consiliari, immediatamente eseguibili, degli Enti interessati di approvazione della Convenzione per la conduzione in forma associata del servizio di Segreteria comunale:

- deliberazione del Consiglio Comunale di Tredozio n. 17 del 28.07.2017;
- deliberazione del Consiglio Comunale di Sogliano al Rubicone n. 30 del 31.07.2017;
- deliberazione del Consiglio Comunale di Rocca San Casciano n. 27 del 31.07.2017;
- deliberazione del Consiglio Comunale di Dovadola n. 40 del 03.08.2017;

Richiamata la Convenzione per la conduzione in forma associata del servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Rocca San Casciano, Dovadola, Tredozio e Sogliano al Rubicone, sottoscritta in data 08.08.2017 – rep. n. 1741 ed avente decorrenza successivamente allo scioglimento

delle convenzioni in scadenza di cui alle premesse e coincidente con la data di presa servizio del segretario comunale titolare della convenzione, previo riconoscimento della convenzione sottoscritta da parte del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali Emilia - Romagna;

Ritenuto di individuare, d'intesa con gli altri Sindaci degli Enti convenzionati, quale Segretario comunale titolare della convenzione, il Dott. Roberto Romano - cod. id. 5671 - fascia professionale "B" iscritto all'Albo della Sezione Emilia – Romagna;

Visti:

- il D.lgs 267/2000;
- il D.P.R. n. 465/97;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione Nazionale dell'ex Agenzia Autonoma dei Segretari comunali e provinciali n. 150/99 e successive modificazioni e integrazioni,

#### INDIVIDUA

- D'intesa con gli altri Sindaci degli Enti convenzionati, il dott. Roberto Romano, nato a Roma il 22.08.1964, in qualità di Segretario titolare della Segreteria convenzionata dei Comuni di Rocca San Casciano, Dovadola, Tredozio e Sogliano al Rubicone.

Si individua quale data di decorrenza della convenzione – coincidente con la presa di servizio del Segretario comunale titolare della convenzione – il giorno 24.08.2017.

Il presente atto è trasmesso alla Prefettura U.T.G. Di Bologna – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Emilia Romagna ai fini dell'assegnazione del Segretario individuato.

#### IL SINDACO

Rosaria Avv. Tassinari

*Documento firmato digitalmente*

*Per accettazione:*

IL SEGRETARIO COMUNALE – Dott. Roberto Romano – *firmato digitalmente*